



Ref: MKL (26 juni 2017.2)  
Dos: 2017.1089.10

**AKTE VAN OPRICHTING**  
**Stichting Reaching and Teaching**

Heden, zesentwintig juni tweeduizend zeventien, \_\_\_\_\_  
verschijnt voor mij, mr. Erik Jan Marie Kerpen, notaris te Utrecht: \_\_\_\_\_  
mevrouw mr.drs. Marthina Leonore Josina van Klink, geboren te Amsterdam op twintig \_\_\_\_\_  
oktober negentienhonderdtweeëntachtig, die inzake deze akte haar adres heeft te 3522 \_\_\_\_\_  
HA Utrecht, Jutfaseweg 1, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: \_\_\_\_\_  
de heer **Oscar Willem Pieter Biesheuvel**, geboren te Rhoon op zestien september \_\_\_\_\_  
negentienhonderdzesenzeventig, wonende te 6715 JJ Ede, Cloeckendaal 35, \_\_\_\_\_  
Nederlands paspoortnummer: NMLBJJR55, uitgegeven op vierentwintig februari \_\_\_\_\_  
tweeduizend vijftien te Ede, geldig tot vierentwintig februari tweeduizend vijftentwintig, \_\_\_\_\_  
gehuwd. \_\_\_\_\_

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting in het leven te roepen en daarvoor \_\_\_\_\_  
de volgende statuten vast te stellen: \_\_\_\_\_

**NAAM EN ZETEL** \_\_\_\_\_

**Artikel 1** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam **Stichting Reaching and Teaching**. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Ede. \_\_\_\_\_

**Artikel 2** \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel: het evangelie van Jezus Christus vanuit de Bijbel op een relevante en liefdevolle manier te verkondigen. De Stichting wil het evangelie \_\_\_\_\_ brengen zowel in woorden als in daden aan tieners, jongeren en jong volwassenen, waarbij de stichting zich richt op het leren kennen van Jezus en hem bekend maken. Het doel van de stichting omvat voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of \_\_\_\_\_ zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des \_\_\_\_\_ woords. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: Het geven van \_\_\_\_\_ trainingen aan kerken, organisatie en individuen en het organiseren van \_\_\_\_\_ evenementen en zendingsreizen. \_\_\_\_\_

**VERMOGEN** \_\_\_\_\_

**Artikel 3** \_\_\_\_\_

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: \_\_\_\_\_
  - a. schenkingen, erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_
  - b. subsidies en donaties; \_\_\_\_\_
  - c. alle andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van \_\_\_\_\_ boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_

**BESTUUR** \_\_\_\_\_

**Artikel 4** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal \_\_\_\_\_ van ten minste drie personen. De meerderheid van de bestuurders mag geen familie van een andere bestuurder zijn. Onder familie moet in dit verband worden verstaan: \_\_\_\_\_ bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt \_\_\_\_\_ gezien als een huwelijk. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie \_\_\_\_\_ worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een \_\_\_\_\_



- penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van 4 jaren. Aftredende bestuursleden zijn 3 maal aansluitend herbenoembaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
  4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
  5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur.
  6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

#### **BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN**

##### **Artikel 5**

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Ede, tenzij het bestuur anders besluit.
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in die voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 bepaalde- door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet medegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.



10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of op leesbare en reproduceerbare wijze langs elektronische weg hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht.
14. Indien de uitslag van een stemming niet eenduidig is, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

#### **BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING**

##### **Artikel 6**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

##### **Artikel 7**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan iedere bestuurder afzonderlijk.

#### **EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP**

##### **Artikel 8**

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van een bestuurslid;
- b. door periodiek aftreden;
- c. bij verlies van het vrije beheer door een lid van het bestuur over zijn vermogen;
- d. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- e. bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;
- f. bij ontslag door het bestuur op grond van een eenstemmig besluit van alle andere bestuurders, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.

#### **BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN**

##### **Artikel 9**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, desgewenst vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-



administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.

3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

### **REGLEMENT**

#### **Artikel 10**

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

### **STATUTENWIJZIGING**

#### **Artikel 11**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met ten minste een tweederde meerderheid in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.  
Indien in deze vergadering niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal het bestuur een tweede vergadering beleggen, uiterlijk binnen veertien dagen na de eerste vergadering, waarin, mits met een meerderheid van stemmen als hiervoor bedoeld, een besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, – gehouden door de Kamer van Koophandel.

### **ONTBINDING EN VEREFFENING**

#### **Artikel 12**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquiditeitssaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.
7. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt voor een door het bestuur te bepalen algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling besteed of voor een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

### **SLOTBEPALING**

#### **Artikel 13**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. –

### **SLOTVERKLARINGEN**



Ten slotte verklaarde de comparant: \_\_\_\_\_

- a. dat ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, voor de eerste maal tot –  
bestuurders van de stichting worden benoemd: \_\_\_\_\_
1. de heer Oscar Willem Pieter Biesheuvel, voornoemd, als voorzitter; \_\_\_\_\_
  2. de heer Aleid Jaco ten Brinke, geboren te Kampen op twintig april \_\_\_\_\_  
negentienhonderdnegenenzeventig, als secretaris; \_\_\_\_\_
  3. de heer Joffrey Melvin Vermeule, geboren te Goes op elf juni \_\_\_\_\_  
negentienhonderdtweeëntachtig, als penningmeester; \_\_\_\_\_
- b. dat het adres van de stichting is: 6711 TK Ede, Lange Akkers 15; \_\_\_\_\_
- c. dat het eerste boekjaar van de Stichting eindigt op eenendertig december \_\_\_\_\_  
tweeduizend achttien. \_\_\_\_\_

**VOLMACHT** \_\_\_\_\_

Van de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de comparant blijkt uit aan deze akte te \_\_\_\_\_  
hechten volmacht. \_\_\_\_\_

**BIJLAGEN** \_\_\_\_\_

Aan deze akte zal de volgende bijlage worden gehecht: \_\_\_\_\_  
- voornoemde volmacht. \_\_\_\_\_

**SLOT** \_\_\_\_\_

De comparant is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparant en  
daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende \_\_\_\_\_  
gevolgen. \_\_\_\_\_

De comparant verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en \_\_\_\_\_  
daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparant uitdrukkelijk in te stemmen met –  
de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de \_\_\_\_\_  
comparant en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht, op de datum  
aan het begin van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

Volgt ondertekening.

**UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT**

